

Ata de Reunião Ordinária do Comitê Assessor da CEA

Em reunião no dia 21 de maio de 2013, às 10:10h, no Auditório do prédio CEA-II, sob a condução do Coordenador da CEA Dr. Oswaldo Duarte Miranda, estiveram reunidos os assessores Drs. Alisson Dal Lago, Antonio Lopes Padilha, Claudia Vilega Rodrigues, Hisao Takahashi, João Braga, Jonas Rodrigues de Souza, José Oscar Fernandes, Odim Mendes Jr., Paulo Prado Batista e José Williams dos Santos Vilas Boas.

A pauta pré-estabelecida e divulgada a ser tratada constituiu-se dos assuntos: (1) novo Coordenador das bolsas PCI da CEA; (2) execução orçamentária 2013; (3) passagens e Diárias (nacionais e internacionais); (4) difusão e Divulgação de Atividades; (5) cooperações e visitas - pedido da Direção; (6) ação do NIT/INPE e geração de spin-off; (7) pedido de reanálise, encaminhado pelo Servidor Valdivino Santiago, para que o CA-CEA permita sua transferência que se dará para o LAC/CTE. Dois itens adicionais foram apresentados pelo Dr. Takahashi após a convocação do Comitê Assessor. Esses itens adicionais, incluídos na pauta da reunião, são: (8) substituição do Dr. Takahashi pelo Dr. Delano (LUME); (9) inclusão de representante do CLE no CA-CEA, apreciação solicitada pelo Dr. Takahashi.

O desenvolvimento se deu na seguinte forma:

(1) O Coordenador apresentou o candidato a novo Coordenador das bolsas PCI da CEA em substituição a Dra. Ana Maria Zodi. O nome do Dr. Alisson Dal Lago foi aprovado pelo CA-CEA. Parabenizou-se a Coordenadora anterior pela qualidade no desempenho da atividade.

(2) O Coordenador apresentou informações sobre Execução orçamentária do INPE de 2013. Os Créditos Orçamentários provenientes do MCTI foram provisionados ao INPE sem cortes e estão disponíveis para utilização. No caso dos Planos Orçamentários da AEB (que é o caso da CEA), houve descentralização apenas parcial dos recursos. Porém as áreas poderão emitir as requisições de compras dos itens que serão encaminhados à CJU (Consultoria Jurídica da União) para adiantar o trâmite do processo. Os documentos deverão ser confeccionados com os PTRs apropriados e a indicação da Fonte de Recursos 100 no campo FR. A Dra. Cláudia perguntou como deveria ser considerado projetos de vultos na CEA. O coordenador Dr. Oswaldo esclareceu que não houve alocação de recursos a projetos de vulto e qualquer reaperto depende de entendimentos entre Chefias de Divisão e Coordenador, mantendo o atendimento dos requisitos técnicos e legais exigidos pela Instituição. O Coordenador passará a planilha de uso de Recursos da CEA para as chefias e responsáveis de setores. A Dra. Cláudia apresentou uma informação sobre um orçamento extra no âmbito da Astronomia/Astrofísica, a que aparentemente a Instituição deveria estar informada. A seguir ela perguntou sobre a posição do INPE neste tipo de participação em oportunidades de recursos do MCTI para as suas unidades. O assunto ficou dependendo de melhor esclarecimento sobre esse caso específico junto a Direção.

(3) O Coordenador apresentou informações sobre Passagens e Diárias (nacionais e internacionais). Por enquanto está liberado para o SCDP os valores de diárias e passagens até o limite gasto no ano passado, visto que ainda não foi publicado decreto com limites para as despesas com diárias e passagens em 2013. A Dra. Cláudia perguntou se o recurso PROAP entra no limite do contrato com a agência de compras de passagens. O Coordenador Dr. Oswaldo esclareceu que no SCDP os recursos PROAP e recursos da CEA não se confundem.

(3) O Coordenador apresentou informação sobre Difusão e Divulgação de Atividades como orientado pela Direção. Cada Área deve se esforçar para produzir material de divulgação científica e apresentar os resultados das pesquisas feitas no INPE. No aniversário do Instituto, neste ano, haverá um pequeno workshop com convidados externos para que as Áreas apresentem seus principais resultados e projetos. A TV Câmara de SJC abrirá espaço em sua programação para matérias e programas do INPE. O Diretor recomenda que as aulas de PG sejam gravadas e disponibilizadas na Web, produção de vídeos educativos, entrevistas, etc. Sobre esse tópico, houve várias manifestações dos presentes, em que deu-se atenção a que a CEA, no que for possível, tenha estratégia adequada para aproveitar oportunidades.

(4) O Coordenador apresentou orientações da Direção sobre Cooperações e visitas. Cresceu muito a demanda por visitas nacionais e de delegações estrangeiras. Diretor pede que antes de encaminhar solicitação para que a Direção receba determinado visitante, o Coordenador seja informado e discuta com o proponente se a visita é considerada estratégica para que a se possa definir prioridade para atendimento por parte do Diretor.

(5) O Coordenador apresentou informações sobre a atuação renovada do NIT/INPE e a geração de spin-off. A Direção entende que o INPE deve focar em atividades de pesquisa inovadoras. O NIT/INPE irá mapear atividades que já são corriqueiras e gerar spin-off para transferência dessa atividade. Os presentes apresentaram algumas dúvidas. O Coordenador ajudou a ter entendimento mais claro da proposição. O Dr. Williams sugeriu ao Coordenador que o NIT visite as Coordenações, apresentando o que se pretende, aprimore os procedimentos por meio de esclarecimentos entre ambas as partes e, dessa forma, cumpra de forma bastante adequada os objetivos a que se propõe. O Dr. Alisson manifestou uma preocupação de que a intenção da realização de registro de softwares, que são tão naturalmente produzidos nos trabalhos científicos, possa engessar burocraticamente a produção e uso desses softwares.

(6) O Coordenador apresentou o pedido de reanálise, encaminhado pelo Servidor Valdivino Santiago, para que o CA-CEA permita sua transferência para o LAC/CTE. Com a apreciação de novas informações, após ponderações, os conselheiros recomendaram ao Coordenador a liberação do servidor.

(7) O Coordenador apresentou a proposta de substituição do Dr. Takahashi no CA-CEA pelo Dr. Delano, para manter a representação da linha de pesquisa LUME da DAE. Ficou aprovada a substituição.

(8) O Coordenador, atendendo a solicitação do Dr. Takahashi, apresentou ao CA-CEA um pedido de análise de inclusão de representante do Clima Espacial (CLE) no CA-CEA (solicitação do Dr. Takahashi). O Assunto suscitou indagações sobre a inclusão de outros representantes e uma apreciação mais aprofundada de questões envolvidas decorrentes ou relacionadas. O assunto deverá ser tratado mais para o futuro.

A reunião foi encerrada às 11h40. Nada mais havendo a constar, fica assim lavrada e subscrita pelos participantes.

Ata redigida por Odim Mendes Júnior em 21 de maio de 2013.

Revisada por Oswaldo Duarte Miranda em 21 de maio de 2013.

Revisada e aprovada pelo CA/CEA em 29 de maio de 2013.